

---

# ***18ο Δημοτικό Σχολείο Σερρών***

---




---

## ***ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ***

---

***Σχολικό Έτος 2023-2024***

<b>12/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Σερρών 18ο</b>		Διεύθυνση Α'/Θμιας Εκπ/σης Σερρών
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	<b>9440151</b>

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Εδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		<b>Χαριλάου Τρικούπη 34 - Σέρρες</b>	
Τηλέφωνο	<b>2321038559 – Γραφείο Δασκάλων</b>		<b>2321038628</b>
	<b>2321038628 - Διευθυντής</b>		
e-mail	<a href="mailto:mail@18dim-serron.ser.sch.gr">mail@18dim-serron.ser.sch.gr</a>	Ιστοσελίδα	<a href="http://18dim-ser.blogspot.com/">http://18dim-ser.blogspot.com/</a>
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		<b>Αβδελά Κατερίνα</b>	
Υποδιευθυντής		<b>Σαρηδημητρίου Μαρία</b>	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		<b>Σταύρος Τσιάπος</b>	

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σύμφωνα με το Σύνταγμα σκοπός του σχολείου είναι η ολόπλευρη, η αρμονική ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών και η δημιουργία ισορροπημένων και αυτόνομων προσωπικοτήτων. Σ' αυτό το πλαίσιο κοινός στόχος όλων των παραγόντων, που συναντιούνται στο χώρο του σχολείου είναι – πέρα απ' τη μετάδοση της γνώσης – ο ενστερνισμός κι η υιοθέτηση βασικών αρχών και αξιών, όπως ο σεβασμός στους δασκάλους και στους συμμαθητές, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας, η συνεργασία κι η αλληλεγγύη, η υπεράσπιση του αδύναμου, η προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, η πειθαρχία στους συμφωνημένους κανόνες, κ.ά.

Ως μικρογραφία της κοινωνίας το σχολείο λειτουργεί παιδαγωγικά αναλαμβάνοντας την αποστολή να προετοιμάσει τη νέα γενιά να ενταχθεί στην κοινωνία ομαλά και να την υπηρετήσει. Κατά συνέπεια, το σχολικό περιβάλλον οργανώνεται σύμφωνα με τα πρότυπα και τα κοινώς παραδεκτά μιας δημοκρατικής και φιλελεύθερης κοινωνίας, όπου ευδοκιμεί ο διάλογος και οι κανόνες. Για την καλλιέργεια των παραπάνω αρετών οι εκπαιδευτικοί οργανώνουν δραστηριότητες και αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες σφυρηλατώντας τη συλλογική συνείδηση στο κοινό όραμα του σχολείου. Ταυτόχρονα, οριοθετεί και περιγράφει τους κανόνες λειτουργίας του σχολείου, που εγγυώνται την ομαλή σχολική ζωή και τη διαμόρφωση των αναγκαίων προϋποθέσεων για την υλοποίηση του διδακτικού έργου. Τα όρια κι οι κανόνες, οι προβλέψεις κι οι ρυθμίσεις, τα δικαιώματα κι οι υποχρεώσεις όλων των παραγόντων (εκπαιδευτικών, μαθητών, γονέων) που περιγράφονται στον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας στηρίζονται στο νομικό πλαίσιο, που έχει διαμορφώσει η Πολιτεία, σε αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων του σχολείου μας και η εφαρμογή τους εδραιώνεται στην κοινή πεποίθηση ότι με τη συνεργασία κατακτούμε ευκολότερα τους στόχους μας. Σε καμία περίπτωση ο Κανονισμός δεν μπορεί να υποκαταστήσει το κανονιστικό πλαίσιο της Πολιτείας ή να συγκρουστεί με αυτό.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, που συντάχθηκε από το Σύλλογο Διδασκόντων και το Σύλλογο Γονέων του σχολείου μας, στοχεύει στην αρμονική λειτουργία του σχολείου, στη δημοκρατική οργάνωση της σχολικής ζωής και στην καλλιέργεια αρετών. Το

περιεχόμενό του είναι κατανοητό, αποδεκτό και εφαρμόσιμο, και θα αποτελεί πυξίδα για τη συμπεριφορά εκπαιδευτικών, μαθητών και γονέων. Τέλος, επειδή έχει ενεργό κι όχι στατικό χαρακτήρα, μπορεί να τροποποιείται και να εμπλουτίζεται, όταν κριθεί αναγκαίο.

### **Άφιξη στο σχολείο**

Η άφιξη των μαθητών το πρωί , εφόσον λειτουργεί η πρωινή ζώνη ξεκινά στις 7: 00 π.μ. και ολοκληρώνεται στις 8:15π.μ., που χτυπά το κουδούνι. Όλοι οι εκπαιδευτικοί που έχουν πρωινή εφημερία, βρίσκονται στην μπροστινή αυλή του διδακτηρίου, τουλάχιστον από τις 7:50 και είναι υπεύθυνοι για την ασφάλεια των μαθητών από τη στιγμή της άφιξής τους . Μετά το χτύπημα του κουδουνιού κλείνει η είσοδος του σχολείου. Οι γονείς – συνοδοί των μαθητών **δεν εισέρχονται** στο χώρο του σχολείου.

Η άφιξη των μαθητών και η είσοδος τους στο σχολείο γίνεται από την μπροστινή πόρτα.

Είναι αυτονόητο ότι η έγκαιρη προσέλευση συμβάλλει καθοριστικά στην εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου, ενώ η καθυστέρηση επηρεάζει αρνητικά τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας εντός της τάξης. Γι' αυτό και **είναι απολύτως αναγκαίο να τηρείται πιστά ο χρόνος προσέλευσης.**

Στην περίπτωση που κάποιος μαθητής **καθυστερεί συστηματικά** να προσέλθει έγκαιρα **παραμένει εκτός αίθουσας διδασκαλίας την 1η διδακτική ώρα**, στο Γραφείο και υπό την επιτήρηση του Διευθυντή.

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Σε έκτακτες καταστάσεις ( υγειονομικές κρίσεις κλπ.) η ώρα άφιξης και ο τρόπος με τον οποίο θα εισέρχονται και θα αποχωρούν οι μαθητές στο σχολείο θα αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων

### **Προσευχή - Εκκλησιασμός**

Όλοι οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές συμμετέχουν στην πρωινή προσευχή με σεβασμό. Οι ετερόδοξοι μαθητές έχουν το δικαίωμα να μην συμμετέχουν σε αυτή, όμως οφείλουν να βρίσκονται στο χώρο και να σέβονται την μοναδικότητα και ιερότητα της στιγμής (Π.Δ. 201/98, άρθρο 13, παρ. 5 & 10).

Οι μαθητές με τους δασκάλους/ες μπορούν να εκκλησιάζονται όταν αυτό κρίνεται σκόπιμο από τον εκπαιδευτικό του κάθε τμήματος.

### **Αναχώρηση από το σχολείο**

Η αναχώρηση από το σχολείο γίνεται από την μπροστινή είσοδο.

Οι εφημερεύοντες θα βρίσκονται κατά την έξοδο των παιδιών στις 13:15 στην μπροστινή πόρτα του σχολείου όπου αποχωρούν όλα τα τμήματα του σχολείου τμηματικά και με προσοχή στα πιο μικρά παιδιά. Οι εκπαιδευτικοί αυτοί μεριμνούν για την ήρεμη και ασφαλή έξοδο των παιδιών από το σχολείο και την παραλαβή τους από τους γονείς – συνοδούς (Π.Δ. 201/98, άρθρο 13, παρ. 2).

Οι γονείς – κηδεμόνες που συνοδεύουν τα παιδιά κατά την αποχώρησή τους, πρέπει να περιμένουν τα παιδιά τους και να βρίσκονται στην ώρα τους για την παραλαβή τους (εγκύκλιος υπ' αριθμ. 2369/Γ2/9-1-2007/ΥΠΕΘ). Οποιαδήποτε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που έχουν σχολάσει.

Η ευθύνη για τα παιδιά και την ασφάλεια τους, μετά το ωράριο λειτουργίας του σχολείου, βαραίνει αποκλειστικά και μόνο το γονέα- κηδεμόνα. Οι γονείς – κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται για τυχόν αλλαγές στο πρόγραμμά τους (εγκύκλιος υπ' αριθμ. 139808/Δ1/31-8-16/ΥΠΕΘ).

Κανένας μαθητής και για οποιοδήποτε λόγο δεν αποχωρεί από το σχολείο πριν τη λήξη του σχολικού ωραρίου. Αν χρειαστεί να φύγει (π.χ. ασθένεια, αδιαθεσία) αυτό γίνεται πάντοτε με συνοδεία του γονέα – κηδεμόνα, και αφού προηγουμένως έχει ενημερωθεί πρώτα ο δάσκαλος/α του τμήματος και ο διευθυντής (εγκύκλιος 139808/Δ1/31-08-16/παρ. 9/ΥΠΕΘ).

Παιδιά διαζευγμένων γονέων αποχωρούν απ' το σχολείο μόνο με τη συνοδεία του γονέα, που ασκεί την επιμέλεια ή με πρόσωπο, που ορίζεται απ' αυτόν. Δικαίωμα ενημέρωσης

και επικοινωνίας έχουν και οι δύο γονείς, εκτός αν αυτό ρητά έχει απαγορευτεί (συνολική αφαίρεση γονικής μέριμνας) σε κάποιον απ' τους δύο γονείς (Φ.7/517/127893/Γ1/13-10-2010/ΥΠΕΠΘ)

### **Σχολικές γιορτές – Διδακτικές επισκέψεις**

Οι εκδρομές και οι διδακτικές επισκέψεις μπορούν να πραγματοποιούνται και σε επίπεδο σχολικής μονάδας αλλά και σε επίπεδο τμημάτων. Οι επισκέψεις αυτές μπορούν να έχουν διάρκεια από δύο ώρες ως και το πέρας του σχολικού ωραρίου ανάλογα με τις ανάγκες του προγράμματος που συμμετέχουν τα τμήματα. Οι σχολικοί εορτασμοί θα πραγματοποιούνται στην αίθουσα εκδηλώσεων του σχολείου ή και στην αίθουσα διδασκαλίας της κάθε τάξης όταν κρίνεται σκόπιμο.

Κατά τη διάρκεια μιας διδακτικής επίσκεψης τηρείται γενικά το ημερήσιο διδακτικό ωράριο. **Σε περίπτωση επέκτασης του ωραρίου, αυτό θα κοινοποιείται στους γονείς.** Σε ημερήσιες επισκέψεις δεν επιτρέπεται στους μαθητές η κατοχή κινητού τηλεφώνου ή smartwatches (εγκύκλιος υπ' αριθμ. 137003/Δ1/25-08-16/ΥΠΕΘ). Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή οποιουδήποτε άλλου τύπου (π.χ. λήξη σχολικού έτους) αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν σε ένα ολοκληρωμένο σχολικό έργο, γι' αυτό καλό είναι οι μαθητές/τριες να μην απουσιάζουν εκτός σοβαρού λόγου.

### **Ονομαστικές γιορτές – Γενέθλια μαθητών/τριών**

Με αφορμή την ονομαστική εορτή ή τα γενέθλια μαθητών/τριών, ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφάσισε να επιτρέπεται βρώσιμη αλλά μη αλλεργιογόνα τροφή ,και όχι τούρτες στο χώρο του σχολείου μας, ώστε να μην χάνεται διδακτικός χρόνος κατά το σβήσιμο των κεριών.

## Φοίτηση και συμπεριφορά μαθητών

Οι μαθητές καλό θα είναι να μην απουσιάζουν από τα μαθήματα τους χωρίς κάποιο σοβαρό λόγο, καθώς οι πολλές απουσίες θα δημιουργήσουν φτωχά μαθησιακά αποτελέσματα και ως εκ τούτου ενδέχεται το παιδί να επαναλάβει την τάξη.

Όλοι οι μαθητές συν-λειτουργούν σε πλαίσιο αμοιβαιότητας, αλληλοκατανόησης, αγάπης και ισοτιμίας αποφεύγοντας τις εντάσεις και οποιαδήποτε μορφή βίας (λεκτική ή σωματική) προς τους συμμαθητές τους. Για όποιο πρόβλημα αντιμετωπίζουν οι μαθητές εντός της τάξης ενημερώνουν τον δάσκαλο/α, ενώ κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ενημερώνουν τους εφημερεύοντες δασκάλους, που βρίσκονται στην αυλή ή στο διάδρομο του διδακτηρίου.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τα παιδιά πρέπει να έχουν κόσμια συμπεριφορά απέναντι στους συμμαθητές τους, αλλά και σε όλο το ανθρώπινο δυναμικό του σχολείου, αλλά και στο σχολικό χώρο. Σέβονται και τηρούν τους κανόνες της τάξης, φροντίζουν και κρατούν καθαρά τα βιβλία τους και δεν ξεχνάνε τα τετράδια και τα βιβλία για το καθημερινό τους πρόγραμμα και διατηρούν το κτίριο εντός κι εκτός διδακτηρίου σε άψογη κατάσταση.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όλοι οι μαθητές βγαίνουν έξω στο προαύλιο. Κανένας μαθητής δεν παραμένει μέσα στους διαδρόμους ή στις αίθουσες. Όταν κατεβαίνουν οι μεγάλες τάξεις από τον επάνω όροφο δεν τρέχουν στους διαδρόμους αλλά και δεν κατεβαίνουν χοροπηδώντας τις σκάλες.

Αν κάποιος τους ενοχλήσει έξω από την αυλή ενημερώνουν άμεσα τον δάσκαλο/δασκάλα εφημερίας και κατόπιν αυτός/ή τον διευθυντή. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ή βροχής οι μαθητές των τάξεων ΣΤ', Ε' και Δ' παραμένουν στο διάδρομο του επάνω ορόφου και οι μαθητές των τάξεων Α', Β', και Γ' στο διάδρομο του κάτω ορόφου-ισογείου.

Το κτίριο είναι δημόσιο και περιουσία όλων και δεν επιτρέπεται η καταστροφή των εγκαταστάσεων του. Οποιαδήποτε καταστροφή βαραίνει το γονέα ή κηδεμόνα του μαθητή/τριας, που συλλαμβάνεται να προκαλεί βανδαλισμούς στη σχολική περιουσία, και αναλαμβάνει την αποκατάσταση των ζημιών στο έπακρο.

Η ευθύνη της υγιεινής και της καθαριότητας βαραίνει όλους όσους βρίσκονται στο χώρο του σχολείου. Συλλογικές ή κατά τμήμα δράσεις καθαριότητας θα επιβραβεύονται, προκειμένου να διασφαλίζουμε την ισότιμη συμμετοχή όλων για την κοσμιότητα του σχολικού μας χώρου.

Οι μαθητές χρησιμοποιούν τις τουαλέτες σύμφωνα με το φύλο τους και τηρούν τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, κλείσιμο της βρύσης, κτλ). Δεν εισέρχονται στις τουαλέτες άλλου φύλου και ούτε σε αυτές των εκπαιδευτικών.

Οι μαθητές, όπως κι οι εκπαιδευτικοί, μπορούν να μεταφέρουν στο χώρο του σχολείου έντυπο ή ψηφιακό υλικό για τις ανάγκες του μαθήματος αλλά όχι με πολιτικό, προκλητικό ή ανήθικο περιεχόμενο (εγκύκλιος υπ' αριθμ. 144456/Γ2/20-12-2005/ΥΠΕΠΘ).

Η κατοχή και η χρήση κινητών τηλεφώνων και smartwatches δεν επιτρέπεται στο χώρο του σχολείου (εγκύκλιος υπ' αριθμ. 144456/Γ2/20-12-2005/ΥΠΕΠΘ και εγκύκλιος υπ' αριθμ. 137003/Δ1/25-08-2016/ΥΠΕΘ).

Οι εκπαιδευτικοί παρέχουν πρώτες βοήθειες σε μαθητές, που έχουν ανάγκη αλλά όχι φαρμακευτική αγωγή. Όπου αυτό είναι απαραίτητο γίνεται απ' τους γονείς ή πρόσωπο που θα υποδειχτεί απ' αυτούς (Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010/ΥΠΕΘ)

### **Ολοήμερο Πρόγραμμα:**

Οι μαθητές/τριες το πρωί αφήνουν τα τσαντάκια με το φαγητό τους στον ειδικό χώρο που έχει διαμορφωθεί στον διάδρομο του ισογείου, αφού η αίθουσα του ολοήμερου χρησιμοποιείται από το τμήμα Β1. Επίσης υπάρχει η δυνατότητα να τα τοποθετήσουν και στο ψυγείο, εάν χρειάζεται. Τα σκεύη πρέπει να είναι γυάλινα ή κατάλληλα πλαστικά όχι μεταλλικά για να μπορούν να ζεσταθούν στο φούρνο μικροκυμάτων.

Το Ολοήμερο πρόγραμμα αποτελεί συνέχεια του πρωινού προγράμματος. Η φοίτηση των μαθητών/τριών που είναι γραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα είναι **υποχρεωτική** μετά την λήξη του πρωινού τους προγράμματος.

Οι γονείς/κηδεμόνες **ενημερώνουν** έγκαιρα για τυχόν απουσία. Οι άνευ λόγου συνεχείς απουσίες αποτελούν αίτιο διακοπής φοίτησης.



Τηρείται το **ωράριο αποχώρησης** όπως έχει δηλωθεί από τους γονείς/κηδεμόνες. Οι μαθητές/τριες αποχωρούν με την συνοδεία των ενηλίκων που έχουν δηλωθεί. Σε περίπτωση που θα παραλάβει τους/τις μαθητές/τριες του σχολείου άλλο πρόσωπο πρέπει να έχει προηγηθεί ενημέρωση του/της εκπαιδευτικού. Δεν δίνονται οι μαθητές/τριες του σχολείου σε άγνωστα άτομα προς τον/την εκπαιδευτικό.

Οι μαθητές/τριες του ολοήμερου **προετοιμάζουν** τις εργασίες που τους έχουν ανατεθεί από το πρωινό πρόγραμμα με την βοήθεια και υποστήριξη του/της υπεύθυνου/ης εκπαιδευτικού του ολοήμερου. Ακολουθούν τις οδηγίες του/της εκπαιδευτικού ώστε να μπορούν να κάνουν τη σχολική εργασία τους για την επόμενη ημέρα. Στο σπίτι είναι απαραίτητος ένας **επανέλεγχος** των εργασιών.

### **Παιδαγωγικός έλεγχος – κυρώσεις**

Είναι αυτονόητο ότι οι ποινές έχουν ελάχιστο και φτωχό αποτέλεσμα ως κίνητρο στους μαθητές για αλλαγή συμπεριφοράς, αλλά και δεν συνάδουν με την Παιδαγωγική του σχολείου. Παρόλα αυτά, οι μαθητές πρέπει να συνειδητοποιήσουν ότι οι πράξεις τους έχουν και τις ανάλογες συνέπειες, ανάλογα με τη σοβαρότητα τους, ώστε να αναλαμβάνουν την ευθύνη των πράξεων τους και να γίνουν ευσυνείδητοι και υπεύθυνοι πολίτες.

**Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο τα μέτρα που μπορεί να ληφθούν στις περιπτώσεις μη επιθυμητής συμπεριφοράς μαθητών/τριών είναι τα ακόλουθα:**

**α. Παρατήρηση**

**β. Επίπληξη**

**γ. Παραπομπή στη Διευθύντρια**

**δ. Ενημέρωση γονέων**

**ε. Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων**

**στ. Ενημέρωση Συμβούλου Εκπαίδευσης**

**ζ. Εκπόνηση συγκεκριμένου σχεδίου ενεργειών/δράσεων (αυξημένη επιτήρηση, καταγραφή συμπεριφοράς μαθητή/τριας, συνεργασία με τους γονείς, υλοποίηση στοχευμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων)**

**η. Συνεργασία με άλλους φορείς (ΚΕΔΑ6ΣΥ, ΟΑΣΙΣ)**

**θ. Αλλαγή τμήματος (στο ίδιο σχολείο ,αν υπάρχει άλλο τμήμα)**

**ι. Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος (δηλ. δημοτικού σχολείου)**

Αρμόδια όργανα για την λήψη των μέτρων των περιπτώσεων α, β, γ και δ είναι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου, των περιπτώσεων ε και στ ο/η Διευθυντής/ντρια με τον εκπαιδευτικό της τάξης, των ζ και η ο/η Διευθυντής/ντρια και ο Σύλλογος Διδασκόντων σε συνεργασία με τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης και των περιπτώσεων θ και ι ο Σύλλογος Διδασκόντων με τη συναίνεση του γονέα.

### **Διδακτικό προσωπικό**

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης και ενσυναίσθησης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, η διδασκαλία και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Ο ρόλος του εκπαιδευτικού είναι καθοδηγητικός και η επίδραση του είναι καθοριστική. Εκτός από την διδασκαλία των μαθημάτων, διαπαιδαγωγεί με το παράδειγμα και την καθημερινή του παρουσία. Οι υποχρεώσεις του δεν περιορίζονται μόνο στην άρτια επιστημονική του κατάρτιση και την αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας του, επεκτείνονται πολύ πιο πέρα από αυτά.

Οι εκπαιδευτικοί προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο και δεν παραβιάζουν το χρόνο έναρξης και λήξης των μαθημάτων.

Παρίστανται στην πρωινή προσευχή των μαθημάτων και φροντίζουν για την ευταξία της τάξης τους.

Δεν επιτρέπουν την έξοδο των μαθητών από την αίθουσα για οποιαδήποτε λόγο εκτός εξαιρετικής ολιγόλεπτης περίπτωσης.

Ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες για το ήθος και την επίδοση των μαθητών είτε ιδιαιτέρως είτε και ομαδικά σε τακτική βάση και σε ημέρες και ώρες που έχουν καθοριστεί από τον εκπαιδευτικό.

Σέβονται απόλυτα το χρόνο διαλείμματος των μαθητών.

Προσέχουν το ύφος, το λεξιλόγιο και τη μορφή της γλώσσας που χρησιμοποιούν και συμπεριφέρονται με σεβασμό προς τους μαθητές.

Προσέρχονται στο σχολείο με κόσμια εμφάνιση και δεν καπνίζουν στο χώρο του σχολείου.

Την τελευταία ώρα του προγράμματος οι εκπαιδευτικοί προτρέπουν τα παιδιά να αφήσουν όσο το δυνατόν πιο καθαρή τη τάξη, για να διευκολύνεται ο καθαρισμός της. Οι εκπαιδευτικοί αποχωρούν τελευταίοι από την τάξη.

Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών και την τήρηση της τάξης κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, που γίνονται με ευθύνη του σχολείου.

Εξασφαλίζουν την εύρυθμη λειτουργία της τάξης, την ευταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και τη τήρηση των κανόνων κόσμιας συμπεριφοράς. Προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου στο οποίο φοιτούν.

Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες του μαθητή.

Σε περίπτωση συμμετοχής σε απεργία ή στάση εργασίας ενημερώνουν τον διευθυντή από την προηγούμενη μέρα ή αυθημερόν πριν τις 8:00π.μ. ειδάλλως θεωρούνται απόντες.

Αναφέρουν στον Διευθυντή του σχολείου κάθε υποψία που έχουν για τυχόν οικογενειακή κακοποίηση μαθητή και φροντίζουν να ενημερώνονται για άλλα προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των μαθητών τους.

Τηρούν την απαραίτητη εχεμύθεια σχετικά με τις αποφάσεις κι συζητήσεις στο Σύλλογο Διδασκόντων για τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών και για κάθε άλλο θέμα, που αφορά συμβάντα στον χώρο του σχολείου.

### **Βοηθητικό προσωπικό**

Το βοηθητικό προσωπικό ( καθαρίστριες ) οφείλει να βρίσκεται στο χώρο του σχολείου το καθορισμένο ωράριο και να ασκεί με επιμέλεια τα καθήκοντά της.

Οι εκπαιδευτικοί δεν απευθύνονται στο βοηθητικό προσωπικό για ό,τι σχετίζεται με το έργο τους, αλλά αναφέρουν τις παρατηρήσεις τους στο Διευθυντή και εκείνος φροντίζει για τα περαιτέρω.

Οι καθαρίστριες οφείλουν να ασφαλίζουν κάθε υλικό που τυχόν μπορεί να βλάψει τους μαθητές και να κρατούν την αποθήκη πάντα κλειδωμένη, ενώ απευθύνονται στο Διευθυντή για τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίζουν και δέχονται παρατηρήσεις και

εντολές για το έργο τους μόνο από αυτόν.

### **Ο Διευθυντής του σχολείου**

Ο Διευθυντής επιβάλλεται να έχει ενεργό συμμετοχή στη ζωή του σχολείου και να επιμελείται την εφαρμογή της εκπαιδευτικής νομοθεσίας από όλα τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας ασκώντας τα καθήκοντά του ως εξής:

- Καθοδηγεί τη σχολική κοινότητα, ώστε να θέσει υψηλούς στόχους και να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις επίτευξης ενός σχολείου λειτουργικού, δημοκρατικού και ανοιχτού στην κοινωνία.

- Έχει την παιδαγωγική ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο και για την ανάπτυξη αρμονικών και ισότιμων σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

- Είναι υπεύθυνος μαζί με τους εκπαιδευτικούς για την τήρηση της πειθαρχίας, την καθαριότητα και αισθητική του σχολείου και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.

- Κάνει τις πρωινές ανακοινώσεις και επιβραβεύει τους μαθητές που διακρίθηκαν σε δράσεις του σχολείου, βοήθησαν συμμαθητές τους ή πέτυχαν εξαιρετικές επιδόσεις.

### **Γονείς και κηδεμόνες**

Οι γονείς και κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με τη δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα, ευπρέπεια και σεβασμό, που επιβάλλει το λειτούργημα τους και ο χώρος του σχολείου.

Οι γονείς – κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από το δάσκαλο της τάξης σε καθορισμένη ημέρα και ώρα τακτικής συνάντησης. Στο τέλος κάθε τριμήνου προσέρχονται στο σχολείο για την παραλαβή της βαθμολογίας και ενημέρωση.

Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή δεν έχει την κηδεμονία του, οφείλει να ενημερώσει αμέσως το δάσκαλο της τάξης και τον Διευθυντή. Το ίδιο ισχύει και για κάθε νομική διένεξη μεταξύ των γονέων. Ακόμα, γνωστοποιούν στο δάσκαλο της

τάξης και στη διεύθυνση κάθε ιδιαιτερότητα, που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή.

Κανένας ενήλικας **ΔΕΝ** έχει το δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί **ΚΑΝΕΝΑ ΠΑΙΔΙ** στο χώρο του σχολείου. Όταν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα, προηγείται η συζήτηση με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό και στη συνέχεια με τον Διευθυντή.

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή, και ιδιαίτερα μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης, είναι απαραίτητο να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο. Το τηλέφωνο του σχολείου **2321038559** είναι πάντοτε στη διάθεση σας, για οποιαδήποτε ενημέρωση. Το τηλέφωνο για άμεση επικοινωνία με τον Διευθυντή του σχολείου μας είναι **2321038628**.

Η συνεργασία κι η ισότιμη συμμετοχή στη διατύπωση των κανόνων λειτουργίας της σχολικής μονάδας συμβάλλει καθοριστικά στην αποδοχή και τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου και συνακόλουθα στην καλλιέργεια μιας αρμονικής σχέσης μεταξύ των μελών της σχολικής μας κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

## Ε Γ Κ Ρ Ι Ν Ε Τ Α Ι

ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΣΧΕΔΙΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ 18ου ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Ο ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΕ ΣΕΡΡΩΝ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

Christos Pramas  
16/10/2023 10:10  
Χρήστος Πράμας

Ιωάννης Καραβασίλης

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΙ ΑΥΔΕΛΑ  
19.10.2023 08:12  
Αβδελά Κατερίνα